

หลักเกณฑ์การสอบภายหลัง

(ปรับปรุงล่าสุดตามมติคณะกรรมการวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553 และครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2554)

* การขอสอบกลางภาคภายหลัง

1. นักศึกษาที่ขาดสอบและมีความประสงค์จะขอสอบภายหลังอันเนื่องมาจาก

- 1.1 เจ็บป่วยมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลเจ็บป่วยเกิน 3 วัน
- 1.2 ประสบอุบัติเหตุมีใบบันทึกประจำวัน(ใบแจ้งความ) จากสถานีตำรวจ
- 1.3 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ

2. ให้นำเอกสารติดต่อสำนักทะเบียนขอสอบภายหลังโดยนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบภายหลังได้ภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันสุดท้ายของการสอบ ให้นักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

- 2.1 กรอกคำร้องทั่วไป
- 2.2 ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำและตรวจสอบเอกสารประกอบคำร้องทั่วไป
- 2.3 อาจารย์ผู้สอนลงนามอนุมัติออกข้อสอบใหม่
- 2.4 หัวหน้าภาควิชา เสนอความคิดเห็น
- 2.5 คณบดี เป็นผู้พิจารณาสอบสวนหาสาเหตุของการไม่ได้มาสอบของนักศึกษา โดยเชิญผู้เกี่ยวข้องมาพบ

เพื่อสอบถามความจริง เมื่อคณบดีพิจารณาแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

3. เจ้าหน้าที่รับเรื่องของนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษารอฟังผลการขอสอบภายใน 2 สัปดาห์นับจากวันที่ยื่นคำร้องโดยเจ้าหน้าที่รับเรื่องขอสอบภายหลังต้องตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนก่อนรับเรื่องเพราะหากเอกสารไม่ครบ คณะอนุกรรมการไม่สามารถพิจารณาได้

4. เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ รวบรวมเอกสารคำร้องขอสอบภายหลังและจัดพิมพ์ภายใน 1 สัปดาห์และนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการกลั่นกรองงานทะเบียนพิจารณาภายใน 1 สัปดาห์

หากได้รับการอนุมัติ

1. ให้นักศึกษาติดต่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนประวัติ นำคำร้องที่ผ่านการอนุมัติไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบภายหลังที่ฝ่ายการเงิน อาคารกองอำนวยการจำนวน 1,000 บาท ต่อ 1 รายวิชา เมื่อชำระเงินแล้วให้นำใบ คำร้องทั่วไป คืนที่เจ้าหน้าที่ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

2. นักศึกษาต้องมาติดต่อขอใบเข้าห้องสอบก่อน 1 สัปดาห์ โดยเป็นการจัดสอบในห้องสอบพิเศษ ใช้ข้อสอบ 2 ชุด

3. เวลาในการสอบ ให้ไปรวมกับการสอบปลายภาคเป็นเวลา 3 ชั่วโมงโดยไม่มีการขยายเวลาในการสอบให้(ตามมติคณะกรรมการวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553)

เมื่อนักศึกษาสอบเสร็จทางสำนักทะเบียนส่งข้อสอบให้อาจารย์ผู้สอนตรวจข้อสอบ และทำการตัดค่าระดับคะแนนและสำนักทะเบียนจึงจะดำเนินการตามกระบวนการประกาศผลการสอบต่อไป

หากไม่ได้รับการอนุมัติ

- นักศึกษาสามารถเข้าสอบ ปลายภาคได้โดยคะแนนสอบกลางภาคเป็น 0
- นักศึกษาสามารถ เพิก -ถอนในรายวิชาที่ขาดสอบกลางภาคได้

หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่ได้มาสอบตามกำหนด หรือดูตารางสอบผิด หรือมีเหตุอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้มีการสอบรวมทั้งภาคปกติและค่า สำหรับนักศึกษาที่มาสอบอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย ได้แก่ ฝนตก, น้ำท่วม, รถติด เป็นต้น ให้นักศึกษาไปที่ห้องสอบและไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ ให้นักศึกษา

เขียนคำร้องและให้ผู้กำกับห้องสอบบันทึกใบคำร้องไว้เป็นหลักฐานโดยระบุวัน เวลาที่นักศึกษาไปถึงห้องสอบ ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาในกรณียื่นเรื่องขอสอบภายหลังอันเนื่องมาจากการมาสอบสาย

* การขอสอบปลายภาคภายหลัง

1. นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคในกรณีใดๆ ให้ถือว่าสอบตกโดยได้ F ในรายวิชานั้น
2. กรณีที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค เกินกว่า 50 เปอร์เซ็นต์ ของรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ให้เพิกถอนทุกรายวิชาโดยได้ (w) ตามมติคณะกรรมการวิชาการ
3. นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาค และมีความประสงค์จะขอสอบภายหลังอันเนื่องมาจาก
 - 3.1 การเจ็บป่วย มีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาล เจ็บป่วยเกิน 3 วัน
 - 3.2 ประสบอุบัติเหตุ มีใบบันทึกประจำวัน(ใบแจ้งความ)จากสถานีตำรวจ
 - 3.3 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ
4. ให้นำเอกสารติดต่อสำนักทะเบียนฯ เพื่อขอสอบภายหลังโดยนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบภายหลังได้นับจากวันสุดท้ายของการสอบ ให้นักศึกษาดำเนินการ ดังนี้
 - 4.1 กรอกคำร้องทั่วไป
 - 4.2 ไปพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอคำแนะนำและตรวจสอบเอกสารประกอบคำร้องทั่วไป
 - 4.3 อาจารย์ผู้สอนลงนามอนุมัติออกข้อสอบใหม่ ในกรณีที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาหรือไม่มีรายวิชาที่ขอสอบในภาคการศึกษาถัดไป
 - 4.4 หัวหน้าภาควิชาเสนอความคิดเห็น
 - 4.5 คณบดีเป็นผู้พิจารณาสอบสวนหาสาเหตุของการไม่ได้มาสอบของนักศึกษา โดยเชิญผู้เกี่ยวข้องมาพบเพื่อสอบถามความจริง เมื่อคณบดีพิจารณาแล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป
5. เจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องของนักศึกษา แจ้งให้นักศึกษารอฟังผลการสอบ ภายใน 3 สัปดาห์ นับจากวันที่ยื่นคำร้อง โดยเจ้าหน้าที่ที่รับเรื่องขอสอบภายหลัง ต้องตรวจสอบเอกสารให้ครบถ้วนก่อนรับเรื่องเพราะหากเอกสารไม่ครบ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองไม่สามารถพิจารณาได้
6. เจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ รวบรวมเอกสารคำร้องขอสอบภายหลัง เพื่อจัดพิมพ์ภายใน 1 สัปดาห์แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองงานทะเบียนพิจารณาภายใน 1 สัปดาห์

หากได้รับการอนุมัติ

1. ให้นักศึกษาติดต่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานทะเบียนประวัติ นำคำร้องที่ผ่านการอนุมัติไปชำระค่าธรรมเนียม การสอบภายหลัง ที่ฝ่ายการเงิน อาคารอำนวยการจำนวน 1,000 บาท ต่อ1รายวิชา เมื่อชำระเงินแล้วให้นำคำร้องไปคืนที่เจ้าหน้าที่ เพื่อปรับสัญลักษณ์จาก F เป็น I ในรายวิชาที่นักศึกษาขอสอบภายหลังและเก็บคำร้องไว้เป็นหลักฐาน โดยนักศึกษาสามารถทำการสอบภายหลังได้ภายใน1 ภาคการศึกษาเท่านั้น
2. การจัดสอบปลายภาคภายหลัง มี 2 วิธี
 - 2.1 การจัดสอบให้ใหม่เฉพาะกรณีที่รายวิชานั้นไม่เปิดสอน ในภาคการศึกษาถัดไปหรือนักศึกษาจะจบในภาคการศึกษานั้น ๆ ซึ่งอาจารย์ผู้ออกข้อสอบใหม่ต้องมีมาตรฐานเดียวกันหรือใกล้เคียงกับข้อสอบที่ออกสอบครั้งแรก โดยผ่านความเห็นชอบจาก หัวหน้าภาค คณบดี และรองอธิการแล้วจึงนำไปจัดสอบซึ่งผลการสอบ(เกรด)ที่ได้จะไม่เกิน c (ตามมติคณะกรรมการวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 29 พ.ย 2553)
 - 2.2 การสอบร่วม ให้สอบร่วมกับการสอบปลายภาคของภาคการศึกษาถัดไป แต่ถ้ามีอาจารย์ผู้สอนคนละคนกันและมีแนวทางการสอนที่แตกต่างกันมหาวิทยาลัยอนุญาตให้นักศึกษาเข้าเรียนร่วมในวิชาดังกล่าวได้ โดยไม่ต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนนักศึกษาติดต่อขอใบเข้าห้องสอบก่อน 1 สัปดาห์ เพื่อสอบถาม วันเวลาสอบเลขที่นั่งสอบและห้องสอบ

เมื่อนักศึกษาสอบเสร็จทางสำนักทะเบียนส่งข้อสอบให้อาจารย์ผู้สอนตรวจข้อสอบและทำการตัดค่าระดับคะแนน โดยไปอิงกับค่าระดับคะแนนที่นักศึกษาขาดสอบในภาคการศึกษานั้นและเกรดที่ได้เป็นไปตามค่าระดับคะแนน (เกรด)จริงที่นักศึกษาสอบได้ทั้งนี้ถ้ารายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้สอบปลายภาคภายหลังเป็นรายวิชาที่ต้องบังคับให้สอบผ่านก่อนจึงจะเรียนวิชาที่ต่อเนื่องได้นั้นหากรายวิชาดังกล่าวสอบไม่ผ่านรายวิชาที่ลงทะเบียนต่อเนื่องจะยังไม่ประกาศผลการสอบโดยให้บันทึกสัญลักษณ์ P ไว้ก่อนจนกว่ารายวิชาแรกที่เป็นวิชาบังคับสอบผ่านจึงจะเปลี่ยนจากสัญลักษณ์ P เป็นเกรดตามที่สอบได้ (ตามมติคณะกรรมการวิชาการในการประชุมครั้งที่ 12/2553 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2553)

หากไม่ได้รับการอนุมัติ

- ให้เพิกถอนรายวิชาโดยไม่ได้ติด W

หมายเหตุ นักศึกษาที่ไม่ได้มาสอบตามกำหนดหรือ ดูตารางสอบผิด หรือมีเหตุอื่นๆ นอกเหนือจากการเจ็บป่วย มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้มีการสอบรวมทั้งภาคปกติและค่า สำหรับนักศึกษาที่มาสอบสายอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยได้แก่ฝนตก น้ำท่วมรถติด เป็นต้นเมื่อนักศึกษาไปที่ห้องสอบและไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบให้นักศึกษาเขียนคำร้องท้วงติงและให้ผู้กำกับห้องสอบบันทึกในใบคำร้องไว้เป็นหลักฐาน โดยระบุวัน เวลา ที่นักศึกษาไปถึงห้องสอบ ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาในกรณีที่ยื่นเรื่องขอสอบภายหลังอันเนื่องมาจากการมาสอบสาย